

BANREGIO



terminal
punto de venta

Manual de Operación Terminal Punto de Venta
MESES SIN INTERESES

VENTA PAGO DIFERIDO

1. Presiona la tecla **1**.
2. Desliza la tarjeta por el lector de banda* y sigue con el paso **7** ó digita el número de cuenta y presiona la tecla **ENTER**.
3. Digita la fecha de vencimiento de la tarjeta indicando primero el mes y luego el año (MM/AA), presiona la tecla **ENTER**.
4. Sólo si la transacción es manual, ingresa la clave de acceso manual y presiona la tecla **ENTER**.
5. Presiona la Tecla **1** para ingresar Código de Servicio.
6. Ingresa los tres dígitos que se encuentran al reverso de la tarjeta y sigue con el paso **8**.
7. Digita los últimos cuatro números de la tarjeta y presiona la tecla **ENTER**.
8. Ingresa el monto de la **VENTA** y presiona la tecla **ENTER**.
9. Presiona la tecla **F2** <MESES SIN INTERES>; **F3** <MESES CON INTERES>; **F4** <PAGUE DESPUES> o presiona la tecla Lila **1** para <PLAN MIXTO>**.
10. Ingresa el Plazo de los meses en la Promoción y presiona la tecla **ENTER**.
11. Verifica la Promoción, el Plazo, el total y presiona la tecla **F1**.
12. La terminal despliega los mensajes **ESPERANDO RESPUESTA, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
13. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.

14. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
15. Terminal lista para otra transacción.

DEVOLUCIÓN

1. Presiona la tecla **LILA 4**.
2. Ingresas la clave de Devolución y presiona la tecla **ENTER**.
3. Desliza la tarjeta por el lector de banda* y sigue con el paso **8** ó digita el número de cuenta y presiona la tecla **ENTER**.
4. Digita la fecha de vencimiento de la tarjeta indicando primero el mes y luego el año (MM/AA), presiona la tecla **ENTER**.
5. Sólo si la transacción es manual, digita la clave de acceso manual y presiona la tecla **ENTER**.
6. Presiona la Tecla **1** para ingresar Código de Servicio.
7. Ingresas los tres dígitos que se encuentran al reverso de la tarjeta y sigue con el paso **9**.
8. Digita los últimos cuatro números de la tarjeta y presiona la tecla **ENTER**.
9. Ingresas el monto de la Devolución y presiona la tecla **ENTER**.
10. Ingresas el número de autorización con el que se aprobó la **VENTA** original y presiona la tecla **ENTER**.
11. Verifica la Promoción, el Plazo, el total y presiona la tecla **F1**.

12. La terminal despliega los mensajes **ESPERANDO RESPUESTA, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO.**
13. Se imprime el comprobante que debe ser firmado por el responsable del Comercio y entregado al Cliente.
14. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante que conserva el Comercio.
15. Terminal lista para otra transacción.

REIMPRESIÓN DE PAGARÉS

1. Presiona la tecla LILA **3**.
2. Digita el número de operación del comprobante a reimprimir y presiona la tecla **ENTER**. Si sólo se oprime la tecla **ENTER**, se imprimirá el comprobante de la última transacción. Si el comprobante que deseas obtener no forma parte del lote, aparecerá el mensaje "**NO ENCONTRADA**".
3. Se imprime una **COPIA** del comprobante.
4. Terminal lista para otra transacción.

REPORTE DE TOTALIZACIÓN

1. Presiona la tecla **F2** Totalización.

2. Si la terminal está configurada para manejar más de un turno, presiona **1** para Turno Actual ó **2** para Todos los Turnos.
3. Se imprime el reporte de "**TOTALIZACIÓN**" seleccionado.
4. Terminal lista para otra transacción.

PRUEBA DE COMUNICACIÓN

1. Presiona la tecla **7**.
2. Si la comunicación entre tu terminal y el computador es correcta se imprime en comprobante "**TRANSACCIÓN EXITOSA**".
3. Terminal lista para otra transacción.

CIERRE DE LOTE

1. Presiona la tecla **F3** Cierre.
2. Presiona la tecla **ENTER** para confirmar.
3. Se imprime el comprobante "**CIERRE COMPLETO**".
4. Terminal lista para otra transacción.

CANCELACIÓN DE VENTA

1. Presiona la tecla **8**.
2. Presiona la tecla **F1** - SI para cancelar la última transacción realizada por la terminal.
3. La terminal muestra el total de la **VENTA** original, verifica los datos presiona la tecla **F1** - SI para confirmar.
4. La terminal despliega los mensajes **ESPERANDO RESPUESTA, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
5. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
6. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
7. Terminal lista para otra transacción.
8. Presiona la tecla **8**.
9. Presiona la tecla **F2** - NO para cancelar cualquier operación.
10. Ingresa el número de operación de la **VENTA** original y presiona la tecla **ENTER**.
11. La terminal muestra el total de la **VENTA** original, verifica los datos presiona la tecla **F1** - SI para confirmar.
12. La terminal despliega los mensajes **PROCESANDO, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
13. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
14. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
15. Terminal lista para otra transacción.

AJUSTE DE VENTA

1. Presiona la tecla **3**.
2. Presiona la tecla **F1** - SI para cancelar la última transacción realizada por la terminal.
3. La terminal muestra el total de la **VENTA** original, verifica los datos presiona la tecla **F1** - SI para confirmar.
4. Ingresar el monto del Ajuste y presiona la tecla **ENTER**.
5. La terminal despliega los mensajes **PROCESANDO, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
6. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
7. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
8. Terminal lista para otra transacción.
9. Presiona la tecla **3**.
10. Presiona la tecla **F2** -NO para cancelar cualquier operación.
11. Ingresar el número de operación de la **VENTA** original y presiona la tecla **ENTER**.
12. La terminal muestra el total de la **VENTA** original, verifica los datos presiona la tecla **F1** - SI para confirmar.
13. Ingresar el monto del Ajuste y presiona la tecla **ENTER**.
14. La terminal despliega los mensajes **ESPERANDO RESPUESTA, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
15. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.

16. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
17. Terminal lista para otra transacción.

AUTORIZACIÓN

1. Presiona la tecla **#**.
2. Desliza la tarjeta por el lector de banda y sigue con el paso **5** ó digita el número de cuenta y presiona la tecla **ENTER**.
3. Digita la fecha de vencimiento de la tarjeta indicando primero el mes y luego el año (MM/AA), presiona la tecla **ENTER** y sigue con el paso **6**.
4. Digita los últimos cuatro números de la tarjeta y presiona la tecla **ENTER**.
5. Sólo si la transacción es manual, digita la clave de acceso manual y presiona la tecla **ENTER**.
6. Selecciona la opción **1** para ingresar Código de Servicio.
7. Ingresa los **3** dígitos que se encuentran al reverso de la tarjeta.
8. Ingresa el monto de la autorización y presiona la tecla **ENTER**.
9. Verifica el total y presiona la tecla **ENTER**.
10. La terminal despliega los mensajes **ESPERANDO RESPUESTA, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
11. Se imprime el comprobante que ampara el monto de la Autorización.

12. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
13. Terminal lista para otra transacción.

TOTALES EN PANTALLA

1. Presiona la tecla **LILA 1**.
2. Si la terminal está configurada para manejar más de un turno, presiona **1** para Turno Actual ó **2** para Todos los Turnos.
3. Para salir presiona la tecla **ENTER**.
4. Terminal lista para otra transacción.

CAMBIO DE TURNO

1. Presiona la tecla **F4**.
2. Digita tu clave de turno y presiona la tecla **ENTER**.
3. Selecciona el comercio y presiona la tecla **ENTER**.
4. Selecciona la opción **1** para cerrar turno.
5. Se imprime el comprobante "**CIERRE COMPLETO**" y otro con el turno que inicia "**TURNO ACTUAL: X**".
6. Terminal lista para otra transacción en el nuevo turno.

VENTA NORMAL

1. Presiona la tecla **1**.
2. Desliza la tarjeta por el lector de banda* y sigue con el paso **7** ó digita el número de cuenta y presiona la tecla **ENTER**.
3. Digita la fecha de vencimiento de la tarjeta indicando primero el mes y luego el año (MM/AA), presiona la tecla **ENTER**.
4. Sólo si la transacción es manual, ingresa la clave de acceso manual y presiona la tecla **ENTER**.
5. Presiona la Tecla **1** para ingresar Código de Servicio.
6. Ingresa los tres dígitos que se encuentran al reverso de la tarjeta y sigue con el paso **8**.
7. Digita los últimos cuatro números de la tarjeta y presiona la tecla **ENTER**.
8. Ingresa el monto de la **VENTA** y presiona la tecla **ENTER**.
9. Presiona la tecla **F1 VENTA NORMAL**.
10. Verifica el total y presiona la tecla **ENTER**.
11. La terminal despliega los mensajes **ESPERANDO RESPUESTA, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
12. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
13. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
14. Terminal lista para otra transacción.

VENTA PAGO DIFERIDO CHIP

1. Presiona la tecla **1**.
2. Inserta la tarjeta por el lector de Chip.
3. Ingresa el monto de la **VENTA** y presiona la tecla **ENTER**.
4. Presiona la tecla **F2** <MESES SIN INTERES>; **F3** <MESES CON INTERES>; **F4** <PAGUE DESPUES> ó presiona la tecla Lila **1** para <PLAN MIXTO>**..
5. Ingresa los meses de la Promoción y presiona la tecla **ENTER**.
6. Verifica la Promoción, el Plazo, el total y presiona la tecla **F1**.
7. La terminal despliega los mensajes **PROCESANDO, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
8. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
9. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
10. Terminal lista para otra transacción.

DEVOLUCIÓN CHIP

1. Presiona la tecla **LILA 4**.
2. Ingresa la clave de Devolución y presiona la tecla **ENTER**.
3. Inserta la tarjeta por el lector de Chip.

4. Ingresa el monto de la Devolución y presiona la tecla **ENTER**.
5. Ingresa el número de autorización con el que se aprobó la **VENTA** original y presiona la tecla **ENTER**.
6. Verifica la Promoción, el Plazo, el total y presiona la tecla **F1**.
7. La terminal despliega los mensajes **PROCESANDO, TRANSMITIENDO, RECIBIENDO, APROBADO**.
8. Se imprime el comprobante que debe ser firmado por el responsable del **COMERCIO** y entregado al Cliente.
9. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante que conserva el Comercio.
10. Terminal lista para otra transacción.

VENTA FORZADA

1. Presiona la tecla **5**.
2. Ingresa las dos claves para **VENTA** Forzada y presiona la tecla **ENTER**.
3. Desliza la tarjeta por el lector de banda* y sigue con el paso **6** ó digita el número de cuenta y presiona la tecla **ENTER**.
4. Digita la fecha de vencimiento de la tarjeta indicando primero el mes y luego el año (MM/AA), presiona la tecla **ENTER**.
5. Sólo si la transacción es manual, digita la clave de acceso manual y presiona la tecla **ENTER** y sigue con el paso **7**.

6. Digita los últimos cuatro números de la tarjeta y presiona la tecla **ENTER**.
7. Ingresa el monto de la **VENTA** y presiona la tecla **ENTER**.
8. Ingresa el código de autorización obtenido vía voz ó vía función de autorización y presiona la tecla **ENTER**.
9. Verifica el total y presiona la tecla **ENTER**.
10. La terminal despliega el mensaje "**APROBADO XXXXXX**".
11. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
12. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
13. Terminal lista para otra transacción.

VENTA FORZADA CHIP

1. Presiona la tecla **5**.
2. Ingresa las dos claves para **VENTA** Forzada y presiona la tecla **ENTER**.
3. Inserta la tarjeta por el lector de Chip.
4. Ingresa el monto de la **VENTA** y presiona la tecla **ENTER**.
5. Ingresa el código de autorización obtenido vía voz ó vía función de autorización y presiona la tecla **ENTER**.
6. Verifica el total y presiona la tecla **ENTER**.
7. La terminal despliega el mensaje "**APROBADO XXXXXX**".

8. Se imprime el comprobante que el tarjetahabiente deberá firmar.
9. Presiona la tecla **ENTER** para obtener el otro comprobante.
10. Terminal lista para otra transacción.

CANDADO DE LA TERMINAL

1. Presiona la tecla **LILA 2**.
2. Digita tu clave de cajero y presiona la tecla **ENTER**.
3. La terminal despliega en la pantalla el mensaje "**TERMINAL CERRADA**".
4. Para abrir ó activar la terminal repite los pasos **1** y **2**.

****PLAN MIXTO:** contiene **F1** Pague Después Sin Intereses & **F2** Pague Después Con Intereses.

* Si la terminal muestra mensaje Utilice Lector de Chip es necesario realizar la transacción Utilizando el lector de Chip.

Servicio y Atención a Comercios:

01 81 BANREGIO
2 2 6 7 3 4 4 6

banregio.com